



ZADECON



Instituto de la
Productividad IP

EL PAPEL DEL MANDO INTERMEDIO EN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE PRODUCCIÓN: LA PRODUCTIVIDAD DEL MANDO INTERMEDIO.

DIRIGIDO A: Mandos intermedios y encargados de fábricas con personal a su cargo.

OBJETIVO: El objetivo del curso es formar a los mandos intermedios y encargados en su parte del ciclo de la gestión de la producción y en cómo ser más productivo y eficaz. El problema radica en que no existe una formación específica para el mando intermedio en producción y que ejerce su trabajo muchas veces sin criterios ni herramientas. Este curso pretende dotar de herramientas de gestión y supervisión y de conceptos de operaciones para que su trabajo sea mucho más eficaz. **Con un alto contenido práctico, se realizarán ejercicios sobre casos reales de la empresa cliente.**

SI EL SUPERVISOR ES PRODUCTIVO, EL PERSONAL A SU CARGO ES PRODUCTIVO.

PROFESORADO: Ingenieros industriales con experiencia en organización industrial e implantación de proyectos de mejora de la productividad.

DURACIÓN: La duración es de 20 horas prácticas en la empresa del cliente.

FECHAS: A convenir.

PRECIO: El precio del curso es de 1.750 € para provincias de Madrid y Toledo. Para el resto de provincias se incrementará en 400 € por gastos de desplazamiento. A partir del segundo alumno (incluido este) se cobrará un plus de 100 € por cada alumno. **CURSO BONIFICABLE**

**Acepto las condiciones.
Firma y sello.**

**Enviar esta hoja firmada y sellada junto con el formulario de inscripción, al nº de fax 925 77 51 85, a la atención de Dpto. Formación
VER CONTENIDO EN PÁGINA SIGUIENTE**

TEORÍA:

TEMAS	CONTENIDOS
1. INTRODUCCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción y estructuración del curso.
PARTE I: LA FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO	
2. LA FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuál es la función del mando intermedio? • El plan de producción a corto plazo. <ul style="list-style-type: none"> - Mano de obra. - Materiales - Plazos • ¿Información necesaria en el corto plazo? • Supervisar. • Supervisar y corregir. • La gestión del tiempo.
PARTE II: CONCEPTOS DE GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN	
3. DESPILFARRO	
4. CONCEPTO Y MEDIDA DE LA PRODUCTIVIDAD	
5. PROCESOS DE PRODUCCIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> • Entender y mejorar los procesos. • Todo lo que no aporte valor sobra.
6. PLAN AGREGADO DE PRODUCCIÓN	
7. PLAN MAESTRO DE PRODUCCIÓN	
8. MRP	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de materiales.
9. MRP II	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de la capacidad de los recursos y la carga de trabajo.
10. PROGRAMACIÓN, LANZAMIENTO Y CONTROL DE EJECUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación y supervisión en el corto plazo. • La verdadera función del mando intermedio.

PRÁCTICA:

El curso consta de vínculos en los que se tratan casos prácticos:

- *Formatos tipo.*
- *Herramienta de gestión del tiempo.*
- *Listas de supervisión.*
- *Videos de tareas.*
- *Casos reales de trabajos realizados.*

Para asimilar correctamente el curso, se llevará a cabo el estudio y resolución de casos prácticos del cliente.

MATERIAL:

A cada alumno se le entregará:

- *Manual de Métodos y Tiempos.*
- *Libro: Despilfarro cero.*
- *Diapositivas del curso.*

TÍTULO:

Pasado un examen y la asistencia, a cada alumno se le entregará un título de Zadecon y del Instituto de la Productividad.



Zadecon es una ingeniería de organización industrial reconocida por la industria, para ver referencias entrar en www.zadecon.es/referencias-clientes.html